



## Seattle Office of Economic Development

임차인 개선 프로그램 신청에 관심을 가져 주셔서 감사합니다. 신청자 한 명당 한 개의 신청서만 고려됩니다.

### 현재 귀하 사업체의 필요에 맞는 프로그램을 찾으시려면 아래에 설명된 다양한 프로그램에 대해 주의 깊게 읽어 보십시오.

시애틀 경제 개발국(Office of Economic Development, OED)에 제출된 신청 관련 자료들은 공개 정보가 될 수 있습니다. 일반 대중은 공식 요청을 통해 이와 같은 정보를 요청할 수 있습니다. 제출된 자료는 워싱턴주 공공 정보 공개법 (PDA:RCW 42.17)에 따른 공개 대상입니다. 이 법의 사본을 요청하려면 올림피아에 있는 워싱턴주 법 개정자 사무소(State of Washington Code Revisers' Office)에 (360) 786 6777로 문의하십시오.

수혜자로 결정되는 경우 시애틀 경제 개발국은 귀하께서 신청서와 제출한 정보를 OED 및 임차인 개선 프로그램의 스토리텔링을 위해 사용할 권리를 갖게 됩니다.

- 1) **간판 패키지 (최대 \$15,000):** 이 지원금은 사업 공간의 간판을 업데이트 하거나 더 눈에 띄도록 바꿔야 하는 사업주를 위한 것입니다.
- 2) **장비 패키지 (최대 \$50,000):** 이 지원금은 사업체 운영을 위한 필수 장비를 고치거나 교체해야 하는 사업주를 위한 것입니다.

### 신청서를 작성하려면 다음의 정보를 준비하십시오:

- UBI(통합 비즈니스 식별) 번호
- 시애틀시 사업자 등록증(Business License)
- 서명된 임대차 계약서
- 입찰서이나 견적서를 포함한 제안하고자 하는 프로젝트에 대한 예산서
- 2024년 및 2025년 연방 세금 신고서 또는 내부 재무제표
- 구매하고자 하는 품목과 비용을 보여주는 간판 또는 장비 공급업체의 입찰 또는 견적서

### 신청 방법:

다음 단계로 이동하려면 -> "NEXT(다음)"를 클릭하십시오

신청서를 저장하고 나중에 다시 하려면 -> "SAVE & CONTINUE EDITING(저장 및 계속해서 작성)"을 클릭하십시오

모든 페이지를 완료한 후에 -> "MARK AS COMPLETE(완료로 표시)"을 클릭하십시오

신청서를 제출하려면 왼쪽의 "SUBMIT(제출)"을 클릭하십시오.

확인을 위해 새로운 창이 뜰 것입니다 -> "**SUBMIT AGAIN(다시 제출)**"을 **클릭하십시오**

중요사항:

신청서가 성공적으로 접수 되면 [seattletifund@growamerica.org](mailto:seattletifund@growamerica.org)로부터 확인 이메일을 받게 됩니다.

추가적인 질문, 장애인 편의 서비스 또는 접근성에 관한 정보가 필요한 경우, 경제 개발국(OED)에 206-684-8090 또는 [oed@seattle.gov](mailto:oed@seattle.gov)로 문의하십시오.

---

---

## 간판 & 장비 패키지

### 신청서: 기본 자격 요건 (선별 질문)

1. 현재 임대 기간을 알려 주십시오.
  - 최소 3년 이상의 임대 기간이 남아있습니다.
  - 저의 임대 계약은 3년 미만이지만, 임대 계약을 연장할 수 있는 옵션이 있거나 또는 혜택 수혜자로 선정될 경우 계약 연장을 허용한다는 집주인으로부터 받은 서면 확인서가 있습니다.
  - 이들 중 어느 것도 제 상황에 맞지 않습니다. (실격 페이지로 이동)
2. 귀하의 사업체는 유효한 시애틀시 사업자 등록증(Business license)을 가지고 있습니까?
  - 예

- 아니요 (실격 페이지로 이동)
3. 귀하의 사업체는 시 사업 및 직업(B&O)세 납부를 완료하였습니까?
- 예
  - 아니요 (실격 페이지로 이동)
  - 아니요, 하지만 선정된 후 2개월 이내에 납부를 완료할 수 있습니다
4. 귀하의 사업체는 [시애틀 시법 6.270](#)에 따라 "성인 오락" 사업으로 규제되고 있습니까?
- 예 (실격 페이지로 이동)
  - 아니요
5. 귀하의 사업체는 다음 세가지 요건 모두를 충족합니까?:  
참고: 각 사업주당 한 개의 신청서만 받습니다.
- ✓ 풀타임에 상당(FTE)하는 직원 수가 50명 이하인 영리 기업.
  - ✓ 2백만 달러 이하의 연간 총 수익.
  - ✓ 두 군데 이하의 사업장 보유.
- 예
  - 아니요 (실격 페이지로 이동)
6. 귀하의 사업체는 최소 2년 이상 (2024년에 해당하는 신청 날짜를 기준으로) 계속 운영되었으며 허가를 유지해 왔습니까?
- 예
  - 아니요 (실격 페이지로 이동)
7. 귀하는 현재 운영하고 있는 사업의 업계에서 최소 3년 이상의 경험이 있습니까?
- 예
  - 아니요 (실격 페이지로 이동)
8. 최근 2년 이내에 시애틀시 경제개발국(OED)으로부터 자금 지원 수혜를 받은 적이 있습니까? 또는 저희와 계약을 체결했으나 공공 혜택 의무를 아직 완료하지 않았습니까?

- 예 (실격 페이지로 이동)
- 아니요

모든 항목에 예라고 대답하지 않을 경우 신청자는 실격 페이지로 이동하게 되며 위의 모든 항목에 예라고 대답하는 경우, 앱은 다음 섹션으로 진행됩니다:

## 사업주 정보

1. 이름(First name)
2. 성(Last Name)
3. 전화번호
4. 전화번호 확인
5. 이메일 주소
6. 이메일 주소 확인
7. 추가 사업주 및 소유권 비율이 있다면 기재하십시오

## 인구 통계

8. 가정에서 주로 사용하는 언어 (해당 항목 모두 선택)
  - 미국식 수어
  - 암하라어
  - 아랍어
  - 부탄어
  - 버마어/카렌어
  - 광둥어
  - 콩고어
  - 영어
  - 페르시아어

- 일본어
- 한국어
- 라오스어
- 표준 중국어
- 몬 크메르어/캄보디아어
- 네팔어
- 오로모어
- 파슈토어/다리어
- 러시아어
- 소말리아어
- 스페인어
- 타갈로그어
- 대만어
- 태국어
- 티그리냐어
- 토이산어/타이산어
- 우크라이나어
- 베트남어
- 기타: \_\_\_\_\_

9. 귀하의 인종은 무엇입니까? 해당 사항을 모두 선택해 주십시오.

- 아시아인
  - 캄보디아인
  - 중국인
  - 필리핀인
  - 몽족
  - 인도인
  - 일본인
  - 한국인
  - 라오스인
  - 태국인

- 베트남인
- 기타: \_\_\_\_\_
- 흑인 또는 아프리카계 미국인
  - 아프리카계 미국인
  - 암하라족
  - 에리트레아인
  - 오로모족
  - 티그레이족
  - 소말리아인
  - 서아프리카인
  - 기타: \_\_\_\_\_
- 히스패닉 또는 라틴계
  - 쿠바인
  - 과테말라인
  - 살바도르인
  - 멕시코인
  - 푸에르토 리코인
  - 기타: \_\_\_\_\_
- 아메리카 원주민 또는 알래스카 원주민
- 하와이 원주민 또는 태평양 섬 주민
  - 차모로족
  - 괌족
  - 하와이 원주민
  - 폴리네시아인
  - 사모아인
  - 기타: \_\_\_\_\_
- 중동인 또는 북아프리카인
  - 알제리인
  - 이집트인
  - 이란인
  - 레바논인

- 모로코인
- 시리아인
- 기타: \_\_\_\_\_
- 백인
- 응답하고 싶지 않음

10. 귀하의 성 정체성은 무엇입니까?

- 여성
- 남성
- 논바이너리/젠더 비순응
- 양성(Two-spirit)
- 응답하고 싶지 않음
- 기타 (구체적으로 명시해 주십시오): \_\_\_\_\_

## 사업체 정보

경제 개발국(Office of Economic Development)이 사업체를 평가하는 데 사용할 범주 중 하나는 사업체 운영 기간, 소유주의 업계 경험, 과거 매출 및 수익성으로 측정되는 전반적인 생존 가능성입니다.

다음 섹션에서는 귀하의 세금 신고 정보를 요청할 것입니다. 세금 신고서 정보를 제출할 수 없는 경우, 내부 재무 제표의 정보를 사용할 수도 있습니다. 선정된 경우, 경제 개발국은 제공된 정보를 확인하기 위해 귀하의 세금 신고서/재무 제표를 수집할 권리가 있습니다.

1. 사업체 법적 이름
2. 사업체 상호(Doing Business As, DBA)
3. 통합 사업체 식별(Unified Business Identification, UBI) 번호
4. 시애틀 사업자 등록세 증명서 번호(Seattle Business license Tax Certificate Number)
5. 귀하의 사업체는 얼마나 오래 운영되어 왔습니까?
  - 2-3년

- 3-4년
- 5-9년
- 10년 이상

6. 귀하의 업계 및 사업 소유권에 관련된 이전 경험은 무엇입니까? (최대 200 단어 또는 약 1 단락)

7. 세금 목적상 사업체의 법적 구조는 무엇입니까?

- 개인 사업자(sole proprietor): 스케줄 C (양식 1040)의 사업 수입 및 비용을 신고하십시오
- 법인(corporation): 양식 1120의 사업 수입 및 비용을 신고하십시오
- 동업식 합자 회사(partnership): 양식 1065의 사업 수입 및 비용을 신고하십시오
- 유한 책임 회사(LLC)
  - 단일 소유주(single member) LLC: 스케줄 C (양식 1040)의 사업 수입 및 비용을 신고하십시오
  - 동업식 합자 회사(partnership)로 신고: 양식 1065의 사업 수입 및 비용을 신고하십시오
  - 법인(corporation)으로 신고: 양식 1120의 사업 수입 및 비용을 신고하십시오
- 확실하지 않음

다음은 사업 소득과 이익에 관해 묻는 질문입니다. 이 정보는 귀하의 세금 신고서에서 확인할 수 있습니다. 질문에 제공된 줄 칸에 숫자를 입력하십시오.

개인 사업자(sole proprietor)로 신고하는 경우, 개인 세금 신고서의 스케줄 C (양식 1040)를 참조하십시오.

법인(corporation)으로 신고하는 경우, 사업세 신고서의 양식 1120을 참조하십시오.

동업식 합자 회사(partnership)로 신고하는 경우, 양식 1065를 참조하십시오

유한 책임 회사 (LLC)로 신고하는 경우에는 다음 사항에 따라 달라집니다:

단일 소유주(single member) LLC로 신고하는 경우, 스케줄 C (양식 1040)을 참조하십시오

동업식 합자 회사(partnership)로 신고하는 경우, 양식 1065를 참조하십시오

법인(corporation)으로 신고하는 경우, 양식 1120을 참조하십시오

## 8. 2024년 소득은 얼마였습니까?

\*스케줄 C, 라인 1 또는 양식 1120, 라인 1c 또는 양식 1065, 라인 1c에서 확인할 수 있습니다

## 9. 2024년 순이익 또는 (손실)은 얼마였습니까?

\*스케줄 C, 라인 31 또는 양식 1120, 라인 30 또는 양식 1065, 라인 22에서 확인할 수 있습니다

## 10. 2025년 소득은 얼마였습니까?

\*스케줄 C, 라인 1 또는 양식 1120, 라인 1c 또는 양식 1065, 라인 1c 또는 내부 손익계산서에서 확인할 수 있습니다

## 11. 2025년 순이익 또는 (손실)은 얼마였습니까?

\*스케줄 C, 라인 31 또는 양식 1120, 라인 30 또는 양식 1065, 라인 23 또는 내부 손익계산서에서 확인할 수 있습니다

12. 귀하의 사업체는 최소 51%가 흑인, 원주민 또는 유색인종(POC)에 의해 소유, 관리 또는 통제되고 있습니까? (소유권이 50대 50이고 한 소유주가 BIPOC인 경우, 답은 '아니요'입니다)

- 예

- 아니요

13. 귀하의 사업체는 최소 51% 이상을 여성이 소유, 관리 또는 통제하고 있습니까?

- 예
- 아니요

14. 귀하의 사업체는 어느 지역에 위치하고 있습니까?

15. 현재 풀타임(FTE) 근무자가 몇 명입니까? *(숫자만 입력)*

16. 왜 사업가가 되었습니까? 귀하의 이야기를 들려주세요. *(최대 400단어 또는 약 두 단락 분량.)*

17. 귀하의 사업체는 지역사회에서 어떤 역할을 합니까? 어떤 영향력을 가지고 있습니까?

. 귀하가 하고 있는 커뮤니티, 무료 봉사, 자원봉사, 상호 지원 활동, 그리고 귀하나 귀하의 사업체가 다른 시애틀 주민들을 돕기 위해 하는 모든 일에 대해 상세히 요약해 주십시오. 예시: 도움이 필요한 이들에게 음식을 제공하거나, 노인 할인, 다른 사업주들을 위한 멘토링, 지역 사회 단체 자원봉사 등. *(최대 400단어 또는 약 두 단락 분량.)*

18. 내년에 새로운 일자리를 추가할 계획이 있다면 기재해 주십시오.

19. 앞으로 5년간의 사업 목표는 무엇입니까? 만약 5년 이내에 은퇴할 계획이 있다면 사업체의 승계 계획은 어떻게 됩니까?

추가 설명

여기에 세금 관련 서류를 업로드하십시오.

*2024년 세금* 업로드하려면 여기를 클릭하십시오 *(PDF만 가능)*

*2025년 세금 또는 내부 재무제표를 업로드하려면* 여기를 클릭 하십시오 *(PDF 전용 -)*

## 신청서 선정

### 1. 어떤 임차인 개선 프로그램에 신청하십니까? 하나를 선택하십시오.

- **간판:** 이 지원금은 상업 공간의 간판을 업데이트 하거나 더 눈에 띄도록 바꿔야 할 필요가 있는 사업주를 위한 것입니다.
- **장비:** 이 지원금은 사업 운영에 필수적인 장비의 수리 또는 교체가 필요한 사업주를 위한 것입니다.

### 신청자가 '간판'을 선택할 경우

### 2. 프로젝트 주소

- i. 거리:
- ii. 도시:
- iii. 주:
- iv. 우편번호:

3. 여기에 임대차 계약을 업로드하십시오. 임대 계약이 최소 3년이 남아 있어야 합니다(갱신 옵션이나 지원금을 받게 될 경우 계약을 3년 연장하겠다는 임대주의 서신을 포함할 수 있음). *(임대 및 집주인 서신 PDF 또는 DOC 2회 업로드)*

4. 이 간판이 귀하의 사업체에 어떤 도움이 됩니까? 왜 간판 지원금을 받으려고 합니까? *(최대 200단어 또는 약 1단락)*

5. 원하는 간판의 비용은 얼마입니까? 이 비용은 간판 제작 업체의 견적에서 나온 것이어야 합니다. *(숫자만 입력)*

6. 간판 설치 비용은 얼마입니까? 이 비용은 간판 제작 업체의 견적에서 나온 것이어야 합니다. 임차인 개선 프로그램은 설치 비용을 지원하지 않는다는 것을 유의하시기 바랍니다. 경제 개발국은 귀하가 선정될 경우 이를 확인하기 위해 문서를 수집할 권리가 있습니다. *(숫자만 입력)*

7. 이 지원금으로 교체하고자 하는 간판의 사진 1-3장을 업로드하십시오. (PDF 또는 JPG)
8. 간판 제작 업체의 입찰 또는 견적서를 업로드하십시오. (PDF 또는 Word 문서)

임차인 개선 프로그램은 설치 비용을 포함하지 않으며, 간판 자체의 비용만 충당합니다. 귀하가 간판 설치 비용을 부담할 수 있다는 것과 간판 제작 및 설치 비용 입찰을 통해 이러한 비용을 알아보았음을 증명하십시오.

(아래에 이름 입력) \_\_\_\_\_

#### 신청자가 '장비'를 선택할 경우

1. 프로젝트 주소
  - v. 거리:
  - vi. 도시:
  - vii. 주:
  - viii. 우편번호:
2. 여기에 임대차 계약서를 업로드하십시오. 임대 계약이 최소 3년이 남아 있어야 합니다(갱신 옵션이나 지원금을 받게 될 경우 계약을 3년 연장하겠다는 임대주의 서신을 포함할 수 있음). (임대 및 집주인 서신 PDF 또는 DOC 2회 업로드)
3. 이 장비가 귀하의 사업체에 어떤 도움이 됩니까? 왜 장비 지원금을 받으려고 합니까? (최대 200단어 또는 약 1단락)
4. 원하는 장비 목록과 예상 비용을 중요도 순서대로 공유해 주세요. **적격 장비** 목록을 참조하십시오. 이 목록에는 없지만 사업 목적에 핵심적인 요소인 경우 해당 장비를 포함해주시면 고려하도록 하겠습니다. (장비 및 비용 기재를 위한 표)

장비	비용	참고 사항
----	----	-------

	합계	

5. 요청하는 총 자금 금액을 명시해 주세요:

6. 장비 설치 비용은 얼마입니까? 임차인 개선 프로그램은 설치 비용을 지원하지 않는다는 것을 유의하시기 바랍니다. 이 비용은 반드시 장비 공급 업체의 견적에서 나온 것이어야 합니다. 경제 개발국은 귀하가 선정될 경우 이를 확인하기 위해 문서를 수집할 권리가 있습니다. (숫자만 입력)

*임차인 개선 프로그램(Tenant Improvement Program)은 설치 비용을 충당하지 않으며, 장비 자체의 비용만 충당합니다. 귀하가 장비 설치 비용을 부담할 수 있다는 것과 장비 구입 입찰을 받아 이러한 비용을 알아보았음을 증명하십시오.*

(아래에 이름 입력) \_\_\_\_\_

6. 장비 공급 업체의 입찰 또는 견적서를 업로드하십시오. (PDF 또는 Word 문서)

### 확인 (모두 여기에서 끝남)

본인은 워싱턴 주법에 따라 위증 시 처벌을 받는다는 조건 하에 상기 내용이 사실이고 정확함을 증명하거나 선언합니다. 제공된 모든 정보는 모든 해당 주 또는 연방 정부 기관의 검증 대상이 됩니다. 여기에는 시애틀시 사업 및 직업(Business and Occupation, B&O)세 신고 정보를 검토하고 검증하는 권한이 포함됩니다. 지원금을 위한 해당 신청서에 서명하고 제출함으로써 귀하는 시애틀 경제 개발국(Office of Economic Development)이 귀하의 사업체가 제출한 세금 정보에 접근하고 검토하도록 권한을 부여하게 됩니다.

서명

날짜

본인은 선정되고 임차인 개선 프로그램에 대한 모든 자격 요건을 충족하는 경우 이 지원금이 0%의 상환 면제 대출의 형태로 제공된다는 것을 이해합니다. 본인은 구매에 필요한 모든 서류 요청을 완료하고, 마지막 납입 후 1년 동안 사업을 유지하고, 본인의 프로젝트에 대한 현물 공공 혜택을 완료해야 대출금을 탕감 받을 수 있습니다.

서명

날짜

## 신청서 종료

임차인 개선 프로그램 신청서를 작성해 주셔서 감사합니다.

다음 단계로의 진행이 결정될 경우 **2026년 6월**까지 선정 면접을 진행하기 위해 연락드리겠습니다. 모든 신청자는 2026년 7월 경제 개발국(Office of Economic Development, OED)으로부터 신청 상태를 통지받게 됩니다.

귀하 및 귀하의 사업체가 받을 수 있는 추가 자원을 알아보려면 [시애틀 경제 개발국](#) 웹사이트를 방문하십시오. 경제 개발국이 제공하는 기술 지원 자원에는 회계 및 비즈니스 컨설팅, 상업 공간 컨설팅 및 신속 허가가 포함됩니다.