

본 조례는 고용인의 이민 신분이나 고용주의 위치와 관계없이 시애틀 시 내에서 일하는 모든 고용인을 대상으로 합니다.
고용주는 본 조례를 준수해야 합니다. 보복은 위법입니다.

2026 시애틀 노동 기준 조례

노동 기준국의 목적은 인종 및 사회 정의를 위한 헌신과 함께 사려깊은 지역사회 및 사업자 참여, 전략적 집행 및 혁신적인 정책 개발을 통해 노동 기준을 향상하는 것입니다.



본 포스터는 사업장에서 눈에 잘 띄는 위치에 영어와 고용인이 사용하는 언어로 게시해야 합니다.

노동 기준국(Office of Labor Standards)은 장애인을 위한 번역과 통역서비스, 장애인을 위한 거주 시설을 제공합니다.

최저임금

직원의 최저임금 설정

모든 고용주
사업 규모에 관계없이 지불해야 하는 최소 임금

\$21.30
시간당

고용주는 직원 의료 혜택이나 고객이 지불한 팀으로 최저임금의 일부를 충당할 수 없습니다.

시애틀의 최저임금은 매년 물가상승률에 따라 인상됩니다. 새로운 최저임금은 매년 1월 1일부터 적용됩니다. 노동표준국(Office of Labor Standards)은 매년 가을 새로운 최저임금을 발표합니다.

유급 병가 및 안전 휴가

건강 또는 안전 문제로 인한 유급 휴가 필요

고용주는 고용인에게 유급 휴가를 제공하여 본인이나 가족 구성원을 돌보도록 해야 합니다.

(자녀, 부모, 배우자, 등록된 동거 파트너, 조부모, 손자, 형제자매)

병가: 신체적 또는 정신적 건강 상태 (진료 예약 포함)

안전 휴가: 가정 폭력, 성폭력, 스토킹 또는 공중 보건 문제와 관련된 사유*

유급 병가 및 안전 휴가(PSST)의 등급

고용주 규모
전 세계 전일근무에 상당한
직원 수(FTEs)

PSST의 증가
(근로 시간 당)

미사용 PSST
이월
연간

1등급

49명까지
전일 근무

1시간
(40시간 당)

40시간

2등급

50 ~ 249명
전일 근무

1시간
(40시간 당)

56시간

3등급

250명 이상
전일 근무

1시간
(30시간 당)

72시간**

* 안전 휴가(SAFE TIME)는 가정 구성원을 돌보는 데에도 사용 가능

** 유급 휴가(PTO) 정책이 적용되는 3등급 사용자에게는 108시간

공정한 고용 기회

유죄 판결 및 체포 기록 사용의 제한

금지 사항:

- 유죄 판결 또는 체포 기록이 있는 지원자를 배제하는 구인 광고
- 유죄 판결 또는 체포 기록에 관한 질문이 있는 구직 신청서.
(고용주가 최소 자격 요건에 대하여 지원자를 이미 심사한 경우는 제외)
- 체포 기록만을 근거로 한 고용 거부
(또는 기타 불리한 고용 행위)

16세 미만의 아동, 발달 장애가 있는 사람, 혹은 노약자 성인에 대해 감독 없이 일하는 직업을 포함하여 일부 예외가 적용됩니다

고용주에 대한 요구 사항:

범죄 이력 조사는 최소 자격 요건으로서 지원자를 심사한 이후로 연기

범죄 이력 조사에만 근거하여 불리한 조치를 취하기 전에 다음 절차를 따라야 합니다.

- » 범죄 이력 확인 정보를 설명하거나 수정할 기회를 제공
- » 영업일 기준으로 2일 이상 구인 자리를 공석으로 유지
- » 해당 지원자를 고용하는 것이 사업에 해를 끼치거나 지원자의 업무 수행 능력에 영향을 미칠 합법적인 사업상의 이유가 있는지 확인

임금 착취

임금 착취에 대한 보호 제공

고용주는 정기 급여일에 급여를 모두 지불하고 직원에게 말은 업무 및 임금에 대한 정보를 문서로 제공해야 합니다.

서면 정보는 다음을 포함해야 합니다.

- 고용주의 이름 및 연락처 정보
- 근로자의 급여, 초과 근무 수당 자격, 지불 기준(시간, 교대 근무, 근무일, 근무 주, 수수료) 및 정기 급여일
- 고용주 팁 정책 설명
- 급여일에 급여 정보에 대한 내역 명세서

임금 요건의 예:

- 최저 임금 지급
- 초과 근무 수당 지급
- 유급 휴식 시간 제공
- 약속된 임금 지급
- 시간외근무임금 지급
- 팁 지급
- 서비스 요금 지급(고객 서비스를 제공하는 고용인에게 지불이 불가하다는 내용을 영수증이나 메뉴에 명시하지 않은 경우)
- 고용주 경비 상환
- 고용인 분류 오류 금지

통근자 혜택

20명 이상의 직원을 고용한 고용주는 주당 평균 10시간 이상 근무하는 직원들에 대해 교통비 또는 카풀 비용을 직원의 과세 급여로부터 연방 세법에서 허용하는 최대 수준까지 공제할 수 있도록 해야 합니다. 이 요건을 충족하기 위해 고용주는 전액 또는 부분적 보조금을 지급하는 교통 탑승권을 제공할 수 있습니다. 고용주는 직원의 근무 시작일로부터 역일 기준 60이 이내에 이러한 혜택을 제공해야 합니다.

문의처



근로자

OLS에 불만 접수 또는
법정에 소송 제기

고용주

규정 준수 지원받기
및/또는 교육 수료

206-256-5297

www.seattle.gov/laborstandards

810 THIRD AVE, SUITE 375
SEATTLE, WA 98104

LABORSTANDARDS@SEATTLE.GOV