



សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ - ព័ត៌មានអំពីការទូទាត់ប្រាក់ដែលមានរាយលម្អិត (តំរូវ)

អង្គការពលកម្មបុគ្គលិកពាណិជ្ជកម្មត្រូវតែផ្តល់ឱ្យទៅអ្នកម៉ៅការងាររដ្ឋដែលធ្វើការសម្រាប់ខ្លួនឯង ដែលស្ថិតក្រោមបទប្បញ្ញត្តិសុំអំពីការការពារអ្នកម៉ៅការងាររបស់ទីក្រុង Seattle (Independent Contractor Protections Ordinance, ICP) នូវការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដែលផ្តល់ឱ្យនូវព័ត៌មានដែលមានរាយលម្អិតជាក់លាក់ រាល់ពេលធ្វើការទូទាត់ប្រាក់ទៅឱ្យអ្នកម៉ៅការងាររដ្ឋ។ ការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនេះត្រូវតែធ្វើឡើងជាភាសាអង់គ្លេស និងភាសាចម្បងរបស់អ្នកម៉ៅការងាររដ្ឋដែលទទួលបានព័ត៌មាននោះ។

អង្គការពលកម្មត្រូវបានជំរុញទឹកចិត្តឱ្យផ្តល់ដំណឹងដល់ការិយាល័យស្តង់ដារពលកម្ម (Office of Labor Standards) ប្រសិនបើត្រូវការច្បាប់ចម្លងបកប្រែនៃឯកសារនេះ។ សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមទាក់ទងទៅការិយាល័យស្តង់ដារពលកម្មនៃទីក្រុង Seattle តាមលេខ (206) 256-5297 ឬមើលនៅគេហទំព័រ <https://www.seattle.gov/laborstandards>។

ព័ត៌មានការទូទាត់ប្រាក់ដែលមានរាយលម្អិត ការទូទាត់ប្រាក់ត្រូវតែបំពេញតាមលក្ខន្តិកៈ ដែលបានព្រមព្រៀងគ្នាដោយភាគីទាំងពីរក្នុងការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមុនចាប់ផ្តើមការងារ		
A. កាលបរិច្ឆេទនៅថ្ងៃនេះ:		
B. ឈ្មោះអ្នកម៉ៅការងាររដ្ឋ		
C. ឈ្មោះអង្គការពលកម្ម		
D. ការពណ៌នាអំពីការងារក្រោមការទូទាត់ប្រាក់ (ឧទាហរណ៍ ម៉ោង និងកាលបរិច្ឆេទធ្វើការ ការពណ៌នាអំពីគម្រោង ឬកិច្ចការដែលបានបញ្ចប់ ចំនួនបង់រំលស់សម្រាប់ដំណាក់កាលរបស់កិច្ចសន្យា ឬរួមបញ្ចូលការពិពណ៌នាការងារ ដូចដែលមានចែងក្នុងវិក្កយបត្រជាក់លាក់)		
E. ទីតាំងការងារក្រោមការទូទាត់ប្រាក់		
F. ការទូទាត់ប្រាក់	ចំនួន	ការពណ៌នា: សូមមើលឧទាហរណ៍ជាអក្សរទ្រេក
1) ការទូទាត់តាមអត្រា និងមូលដ្ឋាន -- បញ្ជាក់មេគុណតម្លៃណាមួយ គោលការណ៍កំណត់តម្លៃអថេរ ឬប្រាក់លើកទឹកចិត្តតាមដែលអាចអនុវត្តបាន	\$	= __ (#) ម៉ោងនៅអត្រាថ្លៃសេវាចំនួន \$ __/ម៉ោង
	\$	= __ (#) ថ្ងៃក្នុងអត្រាថ្លៃសេវាចំនួន \$ __/ថ្ងៃ
	\$	= __ (#) សប្តាហ៍ក្នុងអត្រាថ្លៃសេវាចំនួន \$ __/សប្តាហ៍
	\$	= __ (#) គម្រោងនៅថ្លៃឈ្នួលចំនួន \$ __/គម្រោង
	\$	= __ (#) លទ្ធផលការងារនៅអត្រាថ្លៃឈ្នួល \$ __/ដុំ
	\$	= កម្រៃជើងសារនៅអត្រា __% នៃការលក់ចំនួន \$ __
	\$	= លើសប្រាក់លើកទឹកចិត្តនៃគោលដៅចំនួន \$ __
	\$	= ប្រាក់រដ្ឋាននៃការបញ្ចប់ការងារបានរហ័ស \$ __
	\$	= ផ្សេងទៀត (ចូរបញ្ជាក់): _____
	\$	_____
2) ការបង់ប្រាក់ទឹកតែ (បើមាន)	\$	= ប្រាក់ទឹកតែ
3) ការទូទាត់ថ្លៃសេវា (បើមាន)	\$	= ការទូទាត់ថ្លៃសេវា
4) ថ្លៃចំណាយដែលមានរាយខ្ទង់ចំណាយ ដែលត្រូវសងមកវិញ (បើមាន) - បញ្ជាក់ថ្លៃចំណាយនីមួយៗ	\$	= សំណងលើថ្លៃចំណាយចំនួន _____
	\$	= សំណងលើថ្លៃចំណាយចំនួន _____
ការទូទាត់សរុបដុល	\$	
G. ការកាត់ប្រាក់ ថ្លៃសេវា ឬការគិតថ្លៃផ្សេងទៀត ដែលមានរាយខ្ទង់ចំណាយ (ប្រសិនបើអាច) - បញ្ជាក់ការកាត់កងនីមួយៗ ថ្លៃឈ្នួល និងថ្លៃសេវាផ្សេងទៀត	\$	= ការកាត់កងសម្រាប់ _____
	\$	= ថ្លៃសេវាសម្រាប់ _____
	\$	= ការគិតថ្លៃផ្សេងទៀតសម្រាប់ _____
ការទូទាត់សរុបសុទ្ធ	\$	