



Xafiiska Xeerarka Shaqaalaha ee magaalada Seattle (Seattle Office of Labor Standards)

Ogeysiiska Qoran ee Kahor Shaqada (Sanbal)

Wakaaladaha shaqaalaha qora ee ganacsiga waa inay siiyaan Qandaraasleyaasha iskood u Shaqaysa ee uu difaacaayo Sharciga Difaaca Qandaraaslaha Madaxa Banaan ee Seattle (Seattle's Independent Contractor Protections Ordinance) ogeysiiska qoraalka ah oo sheegaaya shuruudaha iyo xeerarka laga doonaayo ee shaqada iyo xeerarka iyo shuruudaha lacag bixinta kahor intaan Qandaraaslaha Madax banaan bilaabin shaqada. Ogeysiiska qoran ee shaqada kahor waa inuu ku qoran yahay af Ingiriis iyo luuqada hooyo ee Qandaraaslaha Madaxa Banaan ee helaaya xogta.

Kadib markay baxshaan Ogeysiiska Qoran ee Shaqada Kahor, wakaaladaha qandaraaska bixinaaya ayaa bixin kara ogeysiis gaar ah (tusaale, ogeysiis kaduwan ogeysiiska qoran ee kahor shaqada ee markii hore ay baxsheen). Hase yeeshee, haddii isbadellada lagu sameeyay wax ka badan lix qaybood oo ku jiray Ogeysiiska Qoran ee Shaqada Kahor, wakaaladaha shaqada bixinaaya waa inay bixiyaan hal dukumiinti oo lagu daray dhammaan waxyaabaha loo baahan yahay.

Si aad u hesho warbixin dheeraad ah kala xiriir Xafiiska Xeerarka Shaqaalaha Seattle ee (206) 256-5297 ama booqo

<https://www.seattle.gov/laborstandards>.

Taariikhda Maanta: _____

QANDARAASLE MADAX BANAAN

1. Magaca Qandaraaslaha Madaxa Banaan: _____
2. Goobta Xarunta Rasmiga ah ee Ganacsiga Qandaraaslaha Madaxa Banaan:

Wadada _____ Magaallada _____ Gobalka _____ Boostada _____

Xogta aan Qasabka ahayn (Agabka Qandaraaslaha Madaxa Banaan ee 3 iyo 4):

3. Shirkada iyo Ganacyada Ganacsiga (haddii ay jiraan): _____
4. Taleefanka: _____ limeelka: _____

WAKAALADA SHAQAALAYSIINTA

1. Magaca Wakaalada Shaqaalaysiinta: _____
2. Ciwaanka Xarunta Wakaalada Shaqaalaysiinta:
Wadada _____ Magaallada _____ Gobalka _____ Boostada _____
3. Ciwaanka Boostada ee Wakaalada Shaqaalaysiinta (haddii uu ka duwan yahay kan kore): Si lamid ah Ciwaanka Xarunta Shirkada
Wadada _____ Magaallada _____ Gobalka _____ Boostada _____
4. Taleefanka: _____ limeelka: _____

GOOBAHA SHAQADA

Tigsaar dhammaan meelaha quseeya oo qor goobo kasta oo dheeraad ah oo shaqada [ayna ku jiraan meelaha la sheegay haddii ay jiraan]. Tig saar bokiska Lama Sheegin/Ma aysan Caddayn Wakaalada Shaqaalaysiintu haddii goobta shaqada aan la sheegin ama la caddayn. Soo raaci bog dheeraad ah haddii loo baahdo.

- Xarunta Rasmiga ah ee Ganacsiga Qandaraaslaha Madaxa Banaan Xarunta Rasmiga ah ee Wakaalada Shaqaalaysiinta
- Aaga Shaqada/Aaga Adeegu gaaro: _____ Lama Sheegin / Ma aysan Caddayn Wakaalada Shaqaalaysiintu
- Wadada _____ Magaallada _____ Gobalka _____ Koodhka Boostada _____
- Wadada _____ Magaallada _____ Gobalka _____ Koodhka Boostada _____
- Wadada _____ Magaallada _____ Gobalka _____ Koodhka Boostada _____

QEEXITAANKA SHAQADA

Qeex shaqada ama adeegyada Qandaraaslaha Madaxa banaan qaban doono. Kudar xogta muhiimka u ah heshiiskaaga. Soo raaci bog dheeraad ah haddii loo baahdo. Haddii shaqada lagu sheegay dukumiinti kale, sheeg dukumiintiga oo lifaaqa soo geli. Waxaa ku jira dhammaan shuruudaha iyo xeerarka Wakaalada Shaqaalaysiinta ee ay tahay in la buuxiyo kahor intaan qarashka la bixin.

QARASHKA

1. Qiimaha ama qiimeyaasha qarashka (kudar qiimo kasta oo laba jibaarmaaya, xeerka qiimaha kaladuwan, iyo lacagta kaabista ah hadday jiraan):

2. Qarashka aasaasiga ah (Tigsaar dhammaan meelaha ay qusayso):

<input type="checkbox"/> Saacadii	<input type="checkbox"/> Qiimaha Mashruuc kasta	<input type="checkbox"/> Abaal marinta Aan Ikhtiyaariga ahayn
<input type="checkbox"/> Lagu Baxsho Maalin kasta	<input type="checkbox"/> Qiimaha qeybta	<input type="checkbox"/> Gunada Iqtiyaarka ah
<input type="checkbox"/> Lagu bixiyo Asbuuc kasta	<input type="checkbox"/> Kumishinka	<input type="checkbox"/> Nooc kale (hoos ku sharax)

3. Jadwalka Mushaarka (Tigsaar hal bokis oo buuxi qaybta qusaysa):

Lacagta waxaa lagu bixin doonaa hal mar ayadoo duuduub ah sida soo socota:

Lacagta oo buuxda ayaa la bixin doonaa taariikhdaan: _____

(AMA)

Sidaan ayaa lagu go'aamin doonaa waqtiga loo cayimay lacag bixinta buuxda:

(Tusaale: 10 maalmood kadib marka shaqada kore la dhameeyo)

Lacagta waxaa lagu bixin doonaa qayba mar, kadib marka la gaaro yoolal gaar ah, sida soo socota:

• \$ _____ (AMA) % waxaa lagu bixin doonaa _____ maalmood gudahood kadib _____

• \$ _____ (AMA) % waxaa lagu bixin doonaa _____ maalmood gudahood kadib _____

• Baaqiga soo haray waxaa la bixin doonaa _____ maalmood gudahood marka la dhameeyo dhammaan qaybaha kale ee ku jira Shuruudaha Shaqada ee kor lagu sheegay.

4. Xeerarka Gunnooyinka iyo Qiimaha Adeegga:

• Wakaalada Shaqaalaysiinta ayaa leh xeer ama hanaan maamulaaya gunnooyinka: Haa Maya
Haddii ay haa tahay, qeex xeerka. Haddii ay jirto kudar hanaan kasta oo lagu wadaago gunnada ama liiska. Sheeg qiimaha ugu yar haddii gunnooyinka ay haynayso Wakaalada Shaqaalaysiinta, uu haynaayo Qandaraaslaha Madaxa Banaan, ama loo qaybinaayo labada dhinac laguna salaynaayo qaybta boqolkiiba. Haddii xeerka ku jira xogtaan ku qoran yahay dukumiinti kale, sheeg oo lifaaqa soo raaci.

• Wakaalada shaqaalaysiinta ayaa qaadi doonta si gaar ah cadadka lacagta la cayimay ee uu bixinaayo macmiilka ama qofka adeegga loo samaynaayo ayadoo lagu salaynaayo adeegga Qandaraaslaha Madaxa banaan fulinaayo, kaasoo ay ku jirto laakiin aan ku koobnayn qarashka lagu sheegay risiidka macmiilka inuu yahay "qiimaha adeegga," qarashka shaqada," ama "qarashka adeegga": Haa Maya
Haddii ay tahay haa, sheeg boqolkiiba cadadka qiimaha uu dhiibaayo macmiilku ee la siinaayo Qandaraaslaha Madaxa banaan ee adeegga u fulinaaya macmiilka: _____

5. Qarashaadka Caadiga ah (tusaale, agabka, qalabka):

Qarashaadka la galay intii shaqada la sheegay socotay ayaa hoos ku qoran. Qarash kasta waxaa dhiibaaya ama soo magaaya Wakaaladaha Shaqaalaysiinta ilaa heerka la cayimay. Soo raaci bog dheeraad ah haddii loo baahdo.

	Ma waxaa bixisay Wakaalada Shaqaalaysiinta?	Ma waxaa soo Magtay Wakaalada Shaqaalaysiinta?	Qarashka ma waxaa Damaanad qaaday Wakaalada Shaqaalaysiinta?
a. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Haddii qarashka qiimaha caadiga ah uu ka duwan yahay Jadwalka Lacag bixinta ee lagu sheegay Qaybta 3 ee kore, fadlan sharax siduu uga duwan yahay:

6. Lacagaha la jarto, Qarashaadka, ama Lacagaha Kale (tusaale, qarashka kirada):

Aqoonso dhammaan lacagaha la jaraayo, qarashaadka, ama lacagaha kale ee Wakaalada Shaqaalaysiintu ay ka jari karto lacagta oo keen xeerka la socda nooc kasta oo qarashka ah, hadduu jiro: _____

7. Soo raaci agab kasta ama shuruudo kasta oo dheeraad ah, haddii ay jiraan.