

Meeting Summary	Date: Time: Location:	Monday, June 8, 2020 6:30 PM- 8:30 PM Conference Call
Members Present	Remote: Dana Barnett, Silvia González, Emily Dills, Teresa Hillis, Andra Kranzler, Lani Todd, Jordan Goldwarg, Baylie Freeman, Elijah Blagg	
Members Absent	Victor Lozada, Candace Faber, Etelbina Hauser, Liz Hunter-Keller	
Vacant Positions	None	
Guests	Cariño Barragán Talancón, Spanish Interpreter	
Minutes	Jordan Goldwarg	

1. Welcome & Introductions

- a. Silvia welcomed people to the meeting

2. Letter to Mayor Durkan re: defunding SPD

- a. Silvia read the draft of the letter
- b. The signatories were changed to add Lani and remove the duplicate of Andra
- c. Dana requested that the word “peaceful” be removed prior to the word “protest”
- d. Jordan asked if the demands in the letter were the same as the Black Lives Matter Seattle King County demands - the demand to defund by 50% may be from other groups.
 - i. The demands are not the same, so the letter should be modified to read, “Furthermore...” in relation to the demands from BLM Seattle/King County
- e. Silvia suggested we modify the letter now, rather than wait for it to be modified after the meeting, to reflect the urgency of the moment.
- f. Jordan re-read the modified letter.
- g. Dana raised another concern: our demands are different from those of King County Equity Now
- h. Andra moved that we approve the letter with the addition of a link to the demands of King County Equity Now; Elijah seconded
- i. The letter was approved unanimously.
- j. There was discussion about how to publicize the letter once it is sent to the mayor.
- k. Silvia will contact Liz with the final version of the letter and seek assistance for publicizing it.

3. DWSB Resource Page

- a. Jasmine offered thanks to Emily for her work on the page.
- b. The page will likely need to be updated once the governor’s office issues guidelines, but can be posted for now in its current form, likely at the end of this week or beginning of next week.
- c. If members have any edits, please share them with Jasmine by the end of Wednesday.

i.

4. Approval of Minutes

- a. Baylie moved to approve the March minutes; Lani & Silvia seconded.
 - i. The March minutes were unanimously approved.
- b. Andra moved to approve the April minutes; Teresa seconded.
 - i. The April minutes were unanimously approved.

5. Public Comment

- a. None

The meeting was adjourned at 7:33.

Resumen de la reunión	Fecha: Hora: Lugar:	Lunes 8 de junio de 2020 6:30 p. m. - 8:30 p. m. Teleconferencia
Miembros presentes	A distancia: Dana Barnett, Silvia González, Emily Dills, Teresa Hillis, Andra Kranzler, Lani Todd, Jordan Goldwarg, Baylie Freeman, Elijah Blagg	
Miembros ausentes	Victor Lozada, Candace Faber, Etelbina Hauser, Liz Hunter-Keller	
Puestos vacantes	Ninguno	
Invitados	Cariño Barragán Talancón, intérprete de español	
Acta	Jordan Goldwarg	

1. Bienvenida y presentaciones

- a. Silvia dio la bienvenida a las personas en la reunión.

2. Carta para la alcaldesa Durkan. Asunto: desfinanciamiento de la policía

- a. Silvia leyó el borrador de la carta.
- b. Se modificaron los firmantes para agregar a Lani y eliminar el duplicado de Andra.
- c. Dana pidió quitar la palabra “pacífica” antes de la palabra “manifestación”.
- d. Jordan preguntó si las exigencias de la carta eran las mismas que las de Black Lives Matter Seattle King County; la exigencia de un desfinanciamiento del 50 % puede ser de otros grupos.
 - i. Las exigencias no son las mismas, por lo que la carta se debe modificar de la siguiente manera: “Además,…” en relación con las exigencias de BLM Seattle/King County.
- e. Silvia sugirió que modificáramos la carta ahora, en lugar de esperar para modificarla después de la reunión a fin de reflejar la urgencia del momento.
- f. Jordan volvió a leer la carta modificada.
- g. Dana planteó otra inquietud: nuestras exigencias son distintas a las de King County Equity Now.

- h. Andra propuso que aprobáramos la carta con la incorporación de un enlace a las exigencias de King County Equity Now; Elijah apoyó la iniciativa.
- i. La carta se aprobó por unanimidad.
- j. Se analizó cómo divulgar la carta una vez que se envíe a la alcaldesa.
- k. Silvia se comunicará con Liz con la versión final de la carta y le pedirá ayuda para divulgarla.

3. Página de recursos del DWSB

- a. Jasmine le agradeció a Emily por su trabajo en la página.
- b. Es probable que se deba actualizar la página cuando la Oficina del gobernador publique las pautas, pero por ahora se pueden publicar en su versión actual, posiblemente al final de esta semana o a principios de la próxima.
- c. Si los miembros tienen alguna modificación para implementar, deben enviárselas a Jasmine antes del miércoles.
 - i.

4. Aprobación de las actas

- a. Baylie propuso que se aprobaran las actas de marzo; Lani y Silvia apoyaron la iniciativa.
 - i. Los actas de marzo se aprobaron por unanimidad.
- b. Andra propuso que se aprobaran las actas de abril; Teresa apoyó la iniciativa.
 - i. Las actas de abril se aprobaron por unanimidad.

5. Comentarios del público

- a. Ninguno

La reunión terminó a las 7:33 p. m.