

City of Seattle Domestic Workers Standards Board Special Meeting Minutes

September 16, 2020, 6:00pm

Held via teleconference

Members Attending: Dana Barnett, Silvia González, Andra Kranzler, Jordan Goldwarg, Baylie Freeman, Candace Faber, Lani Todd, Liz Hunter-Keller, Emily Dills, Etelbina Hauser

Members Absent: Victor Lozada, Elijah Blagg, Teresa Hillis

Staff: Jasmine Marwaha, Jennifer Molina

Guests: Cariño Barragán Talancón (Spanish Interpreter), Andrew Kashyap, Doris, Lexi Gervis, Kim England

1. Welcome & Introductions
 - a. Silvia and Dana welcomed people to the meeting
2. OLS Update
 - a. Jasmine will connect with co-chairs to discuss submitting the workplan for the DWSB.
 - b. Jasmine is working on getting a Sharepoint account for the DWSB to allow us to save all documents in one place that will be accessible to the whole board.
3. Discussion of Budget Proposals
 - a. Discussion of email exchange between board members
 - i. It feels like writing budget proposals is beyond the skillset of most board members
 - ii. Feels like we are needing to build everything from scratch in a system that is opaque
 - iii. Enforcement of the ordinance currently seems non-existent, and the process for lodging complaints is very onerous, with no response
 - iv. It is difficult to tell workers to know their rights if there is then no enforcement of those rights
 - v. Outreach is also really challenging, especially since we guess that most domestic workers are not part of a larger org (like Casa Latina) that helps them know their rights
 - vi. Much hiring is done through third-party platforms, and there is no outreach or enforcement on those platforms
 1. The city does not seem to be making any effort to regulate these platforms or provide enforcement
 - vii. Potential budget requests
 1. Advertising for people to know their rights
 2. Partnership with outside org like Fair Work Center to help with outreach
 3. OLS should have an employee or contractor who is supported by leadership to study, report on, and suggest improvements to

- working conditions (partnering with academic institution if necessary)
- 4. Enforcement of third-party websites
- viii. Would be really helpful to have more accountability from OLS, with reports on things like enforcement and outreach
- b. Response from OLS
 - i. OLS is committed to responding to complaints and enforcing the DWO
 - ii. Data on OLS enforcement and worker inquiries is available on OLS' website.
 - iii. In 2019, OLS spent about \$50k on advertising, with little return on investment -- but it was done without much input from the DWSB
 - iv. Third-party platforms can be liable under the DWO, but will require more outreach
 - 1. Board could also recommend that a model notice of rights is required for third-party platforms
- c. It seems like there is confusion about what is the DWSB's role and what is OLS's role
 - i. Andra: our job is to create our workplan and then hold the city accountable to making progress on the workplan
- d. Possible path forward: 3 buckets
 - i. Current work to continue
 - ii. Current work to expand on
 - iii. New work to invest in
- e. We don't need to do a formal budget proposal, but we should be able to articulate specific things we want funded, and attach a cost to them
- f. Dana shared specific budget proposals
 - i. Some of the items just need to be fleshed out more
 - ii. The board went through the proposals and added more details; the document is still a draft.
- 4. Public Comment
 - a. Doris: Appreciation of the group for engaging in this work!
- 5. The meeting was adjourned at 7:53pm.

Acta de la reunión especial del Consejo de Normas sobre los Trabajadores Domésticos de la ciudad de Seattle

16 de septiembre de 2020, 6:00 p. m.
Reunión celebrada por videoconferencia

Miembros presentes: Dana Barnett, Silvia González, Andra Kranzler, Jordan Goldwarg, Baylie Freeman, Candace Faber, Lani Todd, Liz Hunter-Keller, Emily Dills, Etelbina Hauser

Miembros ausentes: Victor Lozada, Elijah Blagg, Teresa Hillis

Personal: Jasmine Marwaha, Jennifer Molina

Invitados: Cariño Barragán Talancón (intérprete de español), Andrew Kashyap, Doris, Lexi Gervis, Kim England

1. Bienvenida y presentaciones
 - a. Silvia y Dana dieron la bienvenida a las personas en la reunión.
2. Actualización de la Oficina de Normas Laborales
 - a. Jasmine se conectará con los copresidentes para discutir la presentación del plan de trabajo para el Consejo de Normas sobre los Trabajadores Domésticos (DWSB, Domestic Workers Standards Board).
 - b. Jasmine está trabajando para obtener una cuenta de Sharepoint para el DWSB que nos permita guardar todos los documentos en un solo lugar, la cual será accesible para todo el consejo.
3. Discusión de propuestas presupuestarias
 - a. Se discutió sobre el intercambio de correos electrónicos entre los miembros del consejo.
 - i. Aparentemente, redactar propuestas presupuestarias está más allá del conjunto de habilidades de la mayoría de los miembros del consejo.
 - ii. Parece que necesitamos construir todo desde cero en un sistema que resulta confuso.
 - iii. La aplicación de la ordenanza parece no existir actualmente, y el proceso de presentación de quejas es muy oneroso y no brinda respuesta.
 - iv. Es difícil decirles a los trabajadores que conozcan sus derechos si no se hacen cumplir esos derechos.
 - v. La difusión también es realmente un desafío, especialmente porque suponemos que la mayoría de los trabajadores domésticos no son parte de una organización más grande (como Casa Latina) que los ayude a conocer sus derechos.
 - vi. Gran parte de la contratación se realiza a través de plataformas de terceros, y no hay difusión ni aplicación de las normas en esas plataformas.
 1. La ciudad no parece estar haciendo ningún esfuerzo para regular estas plataformas o lograr la aplicación de las normas.
 - vii. Posibles solicitudes de presupuesto
 1. Debe haber publicidad para que las personas conozcan sus derechos.
 2. Debe haber una asociación con organizaciones externas, como Fair Work Center, para ayudar con la difusión.
 3. La Oficina de Normas Laborales (OLS, Office of Labor Standards) debe tener un empleado o contratista que sea apoyado por el liderazgo para estudiar, informar y sugerir mejoras a las

condiciones de trabajo (mediante la asociación con una institución académica si es necesario).

4. Aplicación de las normas en sitios web de terceros

viii. Sería realmente útil que la OLS nos delegara más responsabilidad, con informes sobre cuestiones como la aplicación de las normas y la difusión.

b. Respuesta de la OLS

i. La OLS se compromete a responder a las quejas y hacer cumplir la Ordenanza de Trabajadores Domésticos (DWO, Domestic Workers Ordinance).

ii. Los datos sobre la aplicación de las normas de la OLS y las consultas de los trabajadores están disponibles en el sitio web de la OLS.

iii. En 2019, la OLS gastó alrededor de \$50 000 en publicidad, con poco retorno de la inversión, pero se hizo sin mucha participación del DWSB.

iv. Las plataformas de terceros pueden ser responsables en virtud de la DWO, pero se requerirá más difusión.

1. El consejo también podría recomendar que se requiera un modelo de notificación de derechos para plataformas de terceros.

c. Parece que hay confusión sobre cuál es el rol del DWSB y cuál es el rol de la OLS.

i. Andra: nuestra labor es crear un plan de trabajo y, luego, pasarle la responsabilidad a la ciudad para que avance en dicho plan de trabajo.

d. Posible camino a seguir: 3 cosas que hacer

i. Trabajo actual que se debe continuar

ii. Trabajo actual que se debe expandir

iii. Trabajo nuevo en el que se debe invertir

e. No necesitamos hacer una propuesta presupuestaria formal, pero debemos poder articular cosas específicas que queremos financiar y asignarles un costo.

f. Dana compartió propuestas presupuestarias específicas.

i. Algunas de las partidas solo necesitan desarrollarse más.

ii. El consejo revisó las propuestas y agregó más detalles; el documento es todavía un borrador.

4. Comentarios del público

a. Doris: agradece al grupo por haber participado en este trabajo.

5. La reunión terminó a las 7:53 p. m.