

## **OLS Website and PDF Toolkit Handout Feedback**

Suggestions:

- add Hand in Hand's training resources to the City web page (<https://domesticemployers.org/resources-and-faqs/>)
- attach final version of Toolkit to media (or link to where it lives on City site)

## **Media**

Reference: Liz's Google doc for

pitches: <https://docs.google.com/document/d/1uEyfXm5EsDjhz1NiR1bpuVK16WZhnvRWlIG89CGNZI/edit?usp=sharing>

- Liz will do outreach to media next Monday and Wednesday
  - Add South Seattle Emerald (Marcus Green) to media list
  - Add Candace to list of potential sources
  - Other ideas:
    - > 1-year anniversary of ordinance passing, what we've accomplished and what we've faced in this first year (Covid-19, civil rights + intersectional responsibilities), work plan for the future (model contracts, portable benefits, enforcement mechanisms, resources for employees who experience retaliation, all the things that need to be done still!)
    - > What it's like to become an employer for the first time (Emily can source interviewees, Hand In Hand has sample contracts and \*many\* other resources to reference, Erika has expertise)
    - > What's NOT going well right now: Employers exploiting economic desperation to demand more from domestic employees, increasing range of responsibilities for nannies and cleaners, pushing back against folks on even the legal requirements, demanding that employees self-isolate from everyone but them
- ! Add ideas to Liz's pitch plan anytime **before Monday June 29th 9:00 am**

## **Administrative**

- working out a better plan for translation
- adjusting to WebEx platform
- Emily & Teresa to take over subcommittee organization responsibilities from Jasmine
- setting recurring meeting to Tuesdays 4:00 pm for 1.5 hours
- next meeting Tuesday, July 7, 4:00-5:30 pm

## **Traductor de Google**

### **Sitio web de OLS y comentarios sobre el folleto PDF Toolkit**

Sugerencias:

- agregue recursos de capacitación Hand in Hand al sitio web de la Ciudad (<https://domesticemployers.org/resources-and-faqs/>)
- adjunte la versión final del Toolkit a los medios (o enlace a donde vive en el sitio de la Ciudad)

## **Medios de comunicación**

Referencia: Google Doc de Liz para comunicados de prensa

- Liz se comunicará con los medios el próximo lunes y miércoles
- Agregar South Seattle Emerald (Marcus Green) a la lista de medios
- Agregue Candace a la lista de posibles fuentes
- Otras ideas:
  - > 1 aniversario de la ordenanza vigente, lo que hemos logrado y lo que hemos enfrentado en este primer año (Covid-19, derechos civiles + responsabilidades interseccionales), plan de trabajo para el

futuro (contratos modelo, beneficios portátiles, mecanismos de cumplimiento, recursos para empleados en represalia, ¡todas las cosas que aún deben hacerse!)

-> Cómo es convertirse en empleador por primera vez (Emily puede contratar entrevistados, Hand In Hand tiene contratos de muestra y \* muchos \* otros recursos de referencia, Erika tiene experiencia)

-> Lo que NO está yendo bien en este momento: los empleadores explotan la desesperación económica para exigir más a las trabajadoras domésticas, aumentar el rango de responsabilidades para las niñeras y las limpiadoras, rechazar a las personas incluso en los requisitos legales, exigiendo que los empleados se aislen de todos menos de ellos

-! Agregue ideas al plan de lanzamiento de Liz en cualquier momento antes del lunes 29 de junio a las 9:00 a.m.

### **Administrativo**

- Desarrollar un mejor plan para la traducción.

- Ajuste a la plataforma WebEx

- Emily y Teresa asumirán las responsabilidades de la organización del subcomité Jasmine.

- Establezca una reunión regular para los martes a las 4:00 p.m. por 1.5 horas.

- próxima reunión el martes 7 de julio, 4: 00-5: 30 pm