

Paid Sick and Safe Time Ordinance

Paid Sick and Safe Time Ordinance (PSST, Sắc Lệnh về Thời Gian Nghỉ Ngơi An Toàn và Nghỉ Ốm Có Trả Lương) của Seattle bắt buộc chủ lao động phải cho phép nhân viên nghỉ ngơi an toàn và nghỉ ốm có trả lương. Nhân viên có thể sử dụng PSST khi không thể đi làm do ốm đau, có cuộc hẹn y tế hoặc vấn đề nghiêm trọng về an toàn.

CHỦ LAO ĐỘNG PHẢI CUNG CẤP PAID SICK AND SAFE TIME CHO NHÂN VIÊN

Nhân viên có thể sử dụng PSST tích lũy cho:

Chăm sóc cho bản thân hoặc thành viên gia đình vì các tình trạng sức khỏe thể chất hoặc tinh thần, bao gồm cuộc hẹn với bác sĩ.

Chăm sóc cho bản thân, một thành viên gia đình, hoặc người cùng phòng vì các lý do liên quan đến bạo lực gia đình, tấn công tình dục hoặc rình rập.

Khi trường học hoặc nơi chăm sóc của thành viên gia đình bị đóng cửa.

Khi nơi làm việc của họ bị đóng cửa theo lệnh của viên chức công cộng vì lý do y tế.

Đối với các chủ lao động của các doanh nghiệp với 250+ Full-time Equivalent (FTE, Nhân Viên Làm Việc Tương Đương Toàn Thời Gian), khi nơi làm việc của họ bị đóng cửa vì bất kỳ lý do y tế hay an toàn nào.

TỶ LỆ PSST

TÍCH LŨY PSST THEO GIỜ ĐÃ LÀM VIỆC CHUYỂN TIẾP PSST CHƯA SỬ DỤNG SANG NĂM SAU (THEO NĂM).

| | Mức 1 | Mức 2 | Mức 3 |
|---------------------------------------|------------------------------|------------------|--|
| FTE Toàn Thế Giới | 1 nhân viên và tối đa 49 FTE | 50-249 FTE | 250 FTE trở lên |
| PSST Tích Lũy Mỗi Giờ Đã Làm việc | 1 giờ mỗi 40 giờ | 1 giờ mỗi 40 giờ | 1 giờ mỗi 30 giờ |
| Chuyển Tiếp PSST Chưa Sử Dụng Mỗi Năm | 40 giờ | 56 giờ | 72 giờ *108 giờ đối với các chủ lao động có Paid Time Off (PTO, Nghỉ Phép Có Trả Lương) |

AI LÀ ĐỐI TƯỢNG CỦA SẮC LỆNH?

Sắc lệnh áp dụng cho nhân viên làm việc trong phạm vi ranh giới thành phố Seattle, bất kể tình trạng nhập cư hoặc địa điểm công ty của chủ lao động.

Nếu tình trạng của quý vị không đủ tiêu chuẩn được chúng tôi điều tra, chúng tôi sẽ giới thiệu quý vị đến cơ sở khác để được trợ giúp.

TRẢ THÙ

Chủ lao động không được trả thù nhân viên vì:

- Đòi quyền của họ theo các luật này.
- Nộp đơn khiếu nại lên Office of Labor Standards (OLS, Văn Phòng Tiêu Chuẩn Lao Động).
- Cho người khác biết các quyền của họ.

DỊCH VỤ CỦA CHÚNG TÔI

- Điều tra về khiếu nại.
- Liên hệ với người lao động.
- Hỗ trợ kỹ thuật cho doanh nghiệp.
- Nguồn lực và giới thiệu.

Có sẵn dịch vụ phiên dịch, biên dịch ngôn ngữ và các biện pháp điều chỉnh. Tất cả các dịch vụ đều miễn phí.



OFFICE OF LABOR STANDARDS (VĂN PHÒNG TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG)

Nhiệm vụ của OLS là nâng cao các tiêu chuẩn lao động thông qua việc khuyến khích cộng đồng và doanh nghiệp tham gia tích cực, phát triển chính sách đổi mới và thực thi chiến lược cùng với cam kết đem lại công bằng về chủng tộc và xã hội.

THÔNG TIN THÊM (206) 256-5297

laborstandards@seattle.gov
seattle.gov/laborstandards

Giờ làm việc: 8 giờ sáng–5 giờ chiều
(Thứ Hai–Thứ Sáu)

810 Third Ave, Suite 375, Seattle, WA 98104